

Minutes

Meeting of: Bylaw Revisions Working
Group

Date: August 19, 2014

Participants:

1. Bahman Roudgarnia
2. Reza Ghazi
3. Hossein Zereshkian
4. Manoo Missaghi
5. Mehdi Kouhestani
6. Sohaila Khodakhah
7. Niloufar Shahriar Afshar
8. Ali Goshtasbi
9. Babak Faal
10. Saeed Hariri
11. Shahram Tabe Mohammadi
12. Behrouz Amouzgar

Decisions:

- A questionnaire containing questions on the proposed changes to the bylaws to be prepared by the Bylaw Revisions Working Group and to be circulated among the members in advance of the SGM by way of an online survey.

- The scope of the questionnaire to be limited to the subject matters listed in the latest copy circulated by Behrouz Amouzgar at this meeting (which contained 23 questions), plus an additional 4 questions at the most.
- Each question on the questionnaire to only contain 2 answer-choices, unless same is logically impossible.
- At the conclusion of the online survey, if at a minimum, 10% of the members participate in the survey, then their responses to be taken into account in preparation of the proposed draft of the bylaws to be presented at the SGM. Otherwise, the Bylaw Revisions Working Group to prepare the proposed draft of the bylaws at the discretion of the members of the Working Group.
- At the conclusion of the online survey, all answer choices receiving a vote of greater than 66% of the participants to form a bundle of proposed revisions, to be put to a vote at the SGM in their entirety. Questions not containing an answer choice with an approval rate of greater than 66% of the survey participants to be put to a vote at the SGM individually.
- The recommended draft as well as the final version of the questionnaire to be provided to the board to be placed on the agenda for the SGM.

Community Engagement Meeting Aug 19'14

Attendees: Hosein Amooshahi, Farzad Ayough, Bijan Ahmadi

Discussed preparation needed for the Aug 23rd event and decided to recommend the following prep work:

- Objective: Introducing ICC to the event attendees and collecting contact information from interested attendees.
- Preparing a one pager intro note about ICC and passing it to the attendees. Our subcommittee members are ready to help prepare this one-pager if we don't have it already.
- Collecting contact information. Many of the attendees may not want to join as members in this event however, we can ask for their contact information to keep them informed about ICC events and activities through emails, etc.
- Arranging with the organizers for a short 5 min stage time that can be used by one of ICC board members for an introductory speech about ICC.

Committee members Hosein and Bijan prepared the one-pager information sheet.

Broadcasting news

1. Digital Media
 - Facebook
 - Identifying one facebook admin who will be responsible to find content, coordinate and share it on ICC fb page. Our committee members are interested to take care of this work.
 - Activating our facebook page and sharing 2-3 posts per week
 - Summary of ICC committee meetings (interesting points), photos of any ICC activities that can be interesting for our audience, announcements about ICC events and ICC supported events, community news, community problems.
 - **Pilot Campaign:** Setting budget for one month pilot program on targeted advertising and promotion on facebook (suggested amount \$150)
 - Long term budget for facebook promotion campaign to be determined based on the results from the pilot program
 - Website (to be determined based on the new website)
 - Easy membership process
 - Community events, users to submit events for approval.
 - **Monthly newsletter to be sent to members and non-members in our email list. 1st newsletter for end of August before the long weekend**
 - Try bilingual content for newsletter (English & Farsi)
 - Newsletter signup
 - Add a list of committees and a contact information for those who are interested to get involved
2. Traditional Media
 - **Introductory campaign** in community newspapers, magazines and Iranian TV channels in September and October introducing ICC and explaining its goal and activities. Inviting people to join as members and get involved.
 - Monthly newsletter to be published in community newspapers, and magazines.

صورتجلسه سومین گردهمایی کمیته حقوق بشر کنگره ایرانیان

سه شنبه 19 آگوست 2014 - سیویک سنتر نورت یورک - ساعت 7-9 بعد از ظهر اطاق شماره 2
تنظیم: مهدی شمس

شرکت کنندگان:

شادی شیرادینی - ملیکا مجرب - مریم ناظمی - فریده الزمان - مهدی شمس

موضوعات مطرحه:

1- در رابطه با روز گردهمایی و مشکلاتی که برای تنی چند از اعضای این گروه وجود دارد، گفتگو به عمل آمد. قرار بر آن گردید که تا نظر سنجی عمومی که در حال انجام گرفتن میباشد صبر نموده، چنانچه روز انتخابی برای اعضاء گروه حقوق بشر مناسب نباشد، روز دیگری برای این منظور تعیین گردد.

2- در رابطه با فعالیت های گروه حقوق بشر سئوالات ذیل پیش آمده است:
- آیا کارکمیته حقوق بشر فقط تصمیم گیری در رابطه با فعالیت های این گروه میباشد و یا اینکه مجری آنان نیز خواهد بود.
- آیا تصمیمات اتخاذ شده توسط این گروه مورد تائید هییت مدیره کنگره خواهند بود.
- آیا حمایت از پناهجویان و کارگران را هییت مدیره تائید کرده است.
- اینطور به نظر میاید که نیاز به حضور یکی از اعضای هییت مدیره در کمیته های مختلف میباشد. تا از این طریق هییت مدیره از تصمیمات اتخاذ شده آگاهی داشته و بتواند آنها را تائید، تصحیح و یا رد نماید.

3- در رابطه با وضعیت مسعود حاجیوند، پناهجوی بازداشتی و نامه ای که قرار است کنگره در رابطه با حمایت از او به مقامات مهاجرتی ارسال دارد، گفتگو به عمل آمد. اینطور مشخص گردید که وکیل مسعود هنوز با او جهت رضایتش در این رابطه تماس نگرفته است.

4- قرار بر آن گردید که جهت ایجاد ارتباط میان کامیونیتی و فعالیت هائی که در رابطه با پناهجویان و کارگران در سطح شهر اقداماتی صورت گیرد. یکی از این فعالیت ها، گردهمائی عمومی میباشد که در تاریخ 18 سپتامبر، ساعت 7 بعد از ظهر در شهرداری تورنتو برگزار خواهد بود. لازم میباشد که نحوه تماس با گروه برگزارکننده این گردهمائی، و اطلاع رسانی در سطح کامیونیتی مشخص گردد.

5- قرار بر آن گردید که در رابطه با بوجود آوردن آگاهی در کامیونیتی، دو سمینار مجزا پیرامون حقوق کارگران و پناهجویان در ماه اکتبر، با حضور وکلا و دست اندرکاران فارسی زبان، تدارک دیده شود. در رابطه با نحوه اجرای این طرح نیز، میبایست با هییت مدیره گفتگو هائی به عمل آمده و تصمیماتی اتخاذ گردد.